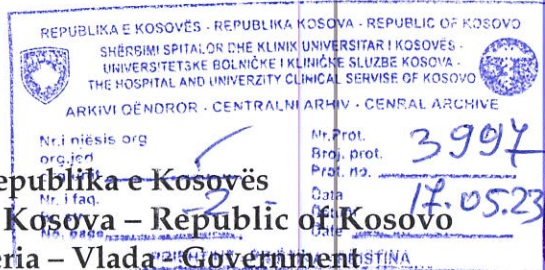




Republika e Kosovës
Republika Kosovo – Republic of Kosovo
Qeveria – Vlada – Government



Shërbimi Spitalor dhe Klinikë Universitar i Kosovës (SHSKUK)- Univerzitetske Bolničke i Klinikë
Sluzbe Kosova (UBKSK) Hospital and University Clinical Service of Kosovo (HUCSK)

Qendra Klinike Universitare e Kosovës – Univerzitetski Klinički Centar Kosova –
University Clinical Center of Kosovo
Sektori i Personelit në QKUK

Në bazë të nenit 9, nenit 67 paragrafi 1 pika 3.2, paragrafi 5 dhe 6, nenit 68, nenit 69 paragrafi 3, nenit 81 paragrafi 1 i Ligjit Nr.06/L-114 për Zyrtarët Publikë, neni 62 paragrafi 6 të Ligjit Nr.04/L-125 për Shëndetësi; nenit 10 paragrafi 1.1.2, të Statutit të Qendrës Klinike Universitare të Kosovës, si dhe shkresave nr 1089 dhe nr 1090 të datës 22.03.2023 të aprovuar nga Bordi Drejtues i SHSKUK-së, Sektori i Personelit të QKUK-së publikon:

KONKURS

Titulli i vendit të punës: Bartës (4 pozita) në QKUK

Institucioni:	Shërbimi Spitalor dhe Klinikë Universitar i Kosovës (SHSKUK) Qendra Klinike Universitare e Kosovës.
Departamenti:	Klinika e Anestezionit dhe Mjekimit Intenziv (3 pozita) dhe Kl. e Nefrologjisë (1pozitë)
Koeficienti i pagës:	Rregullohet me legjislacionin në fuqi.
Raporton:	Kryeinfiermerit të Klinikës në QKUK
Orari i punës:	I plotë
Kontrata:	Sipas legjislacionit në fuqi
Nr. i Referencës:	SHSKUK / QKUK - 09/2023-04/05

Qëllimi kryesor i vendit të punës:

- Mbështetë stafin menaxhues në përmbushjen e aktiviteteve duke bërë mbledhjen dhe analizimin e të dhënave për të krijuar raporte përmbledhëse në bazë të indikatorëve specifike.

Detyrat dhe Përgjegjësitë:

- Bën bartjen e pacientëve në klinikë.
- Bartjen e pacientëve prej klinike në klinikë,
- Bartjen e pacientëve sipas kërkesës së menagjmentit të klinikës ,
- Për punë i përshtatet orarit të punës sipas legjislacionit në fuqi,
- Bartjen e pacientëve prej klinike deri në vendin e caktuar,
- Bartjen e pacientëve edhe punë tjera sipas urdhërit të të përgjegjësit,
- Si dhe kryen detyra shtesë nëpajtim me ligjin.

Njohuria, shkollimi, shkathtësitë, dhe përvoja e kërkuar:

- Diploma e shkollës së mesme (fotokopje).
- Të ketë shkathtësi për të krijuar marrëdhënie të mira ndërpersonale;
- Aftësi për të ndihmuar dhe për të bashkëpunuar me të tjerët;
- Të ketë shkathtësi të krijimit të sistemit të raportimit,
- Të jetë i aftë në pikëpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse.
- Të mos jetë i denuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje, (Vërtetimin nga Gjykata Kompetente);
- Origjinalin e këtyre dokumenteve ose të vërtetuar të noteri dhe Çertifikata mjekësore do të sillën vetëm atëherë kur kandidati thirret për nënshkrim të kontratës.
- Çertifikatë e lindjes – fotokopje,
- Letërnjoftimi - fotokopje

Dokumentacioni i aplikuesve i bashkangjitur këtij dokumentacioni duhet të jetë fotokopje dhe nuk kthehet të kandidatet, por jetë në Arkivin e Sektorit të Personelit në QKUK.

Kushtet e pjesëmarrjes në rekrutim: Të drejtë aplikimi kanë të gjithë, shtetas të Republikës së Kosovës, për vendin e punës që aplikon.

Procedurat e konkurrimit: Konkurrimi është i hapur për të gjithë kandidatët e interesuar që i plotësojnë kushtet e konkursit.

Hapja e procedurës së konkurrimit shpallet nga NJBNJ në web faqe të konkurremeve të SIMBNJ, të paktën 30 ditë para datës së planifikuar, (17.05.2023 deri 15.06.2023), ndërsa dorëzimi i aplikacioneve bëhet në afatë prej 8 ditë nga 16.06.2023 deri 23.06. 2023.

Paraqitja e kërkesave: Aplikacionet shkarkohen në web faqe të SHSKUK-së, Tel.038/512667. Aplikacionet plotësohen në mënyrë elektronike dhe së bashku me dokumentacionin e kërkuar dorëzohen në Zyrën e Sektorit të Personelit në QKUK, në aplikacion duhet të cekët qartë titulli i vendit të punës.

Aplikacionet e dërguara pas datës së mbylljes së konkursit dhe kërkesat e pakompletuara nuk do të pranohen.

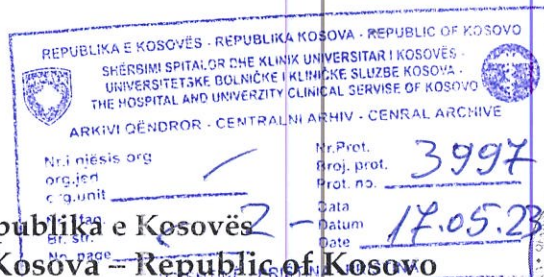
Kandidatët të cilët aplikojnë, të ofrojnë dëshmitë sipas konkursit të shpallur, për ndryshe kandidatët që nuk i plotësojnë kushtet e konkursit nuk do të thirren për intervistim.

Të gjitha informacionet për mbajtjen e testit me shkrim deri në shpalljen përfundimtare të rezultateve do të bëhet përmes web faqes zyrtare të SHSKUK-së.



Sektor i Personelit të QKUK-së

Truets



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo
Qeveria – Vlada - Government

Shërbimi Spitalor dhe Klinikë Universitar i Kosovës (SHSKUK) - Univerzitetske Bolnicke i Klinikke
- Sluzbe Kosova (UBKSK) Hospital and University Clinical Service of Kosovo (HUCSK)

Qendra Klinike Universitare e Kosovës – Univerzitetski Klinički Centar Kosova –
University Clinical Center of Kosovo
Sektor Kadrovske Službe UKCK

Na osnovu člana 9, člana 67 stav 1 tačka 3.2, stav 5 i 6, člana 68, člana 69 stav 3, člana 81 stav 1 Zakona br. 06/L-114 o javnim službenicima, člana 62 stav 6 Zakona br. 04/L-125 za zdravlje; Član 10, stav 1.1.2, Statuta Univerzitetskog kliničkog centra Kosova, kao i dopis br. 1127 od 24.03.2023, odobren od i dopisima broj 1089 i broj 1090 od 22.03.2023. godine odobrenim od strane Upravnog odbora UKCK- Sektor za kadrove UKCK-a objavljuje:

K O N K U R S

Naziv radnog mjesta: Nosioc (4 pozicije) u UKUCK

Institucija: Univerzitetska bolnica i Klinička služba Kosova -UBKSK
Univerzitetski klinički centar Kosova.

Odjel: Klinika za anesteziju i intenzivnu negu(3 pozicija) i Kl. Nefrologije
(1 pozicija).

Platni koeficijent: Regulisan je važećim zakonima.

Izvještava: Glavna medicinska sestra Klinike u UKCK-u

Radno vrijeme: Puno radno vrijeme

Ugovor: Uskladu sa zakonima na snazi

br. Ref.: UBKSK / UKCK - 09/2023-04/05

Dužnosti i odgovornosti:

- Podrška rukovodećem osoblju u ispunjavanju aktivnosti prikupljanjem i analizom podataka za kreiranje zbirnih izvještaja na osnovu specifičnih indikatora.

Dužnosti i odgovornosti:

- Nosi pacijente do klinike.
- Nosi pacijenata od klinike do klinike,
- Nosi pacijenata po zahtevu rukovodstva klinike,
- Za rad odgovara radnom vremenu prema važećem zakonodavstvu,
- Prevoz pacijenata od ambulate do za to predviđenog mesta,
- prevoz pacijenata i druge poslove po nalogu odgovornog lica,
- kao i obavljanje dodatnih poslova u skladu sa zakonom.

Potrebno znanje, školovanje, vještine i iskustvo,

- Srednjoškolska diploma (fotokopija).
- Imati vještine za stvaranje dobrih međuljudskih odnosa;
- Sposobnost pomoći i saradnje sa drugima;
- Imaju sposobnost kreiranja sistema izvještavanja,
- Biti u zdravstvenoj formi za obavljanje relevantnog zadatka.
- da nije pravosnažno osuđivan za krivično djelo sa umišljajem, (Potvrda nadležnog suda);
- Original ovih dokumenata ili overen kod notara i lekarsko uverenje biće doneti tek kada kandidat bude pozvan da potpiše ugovor.
- Izvod iz matične knjige rođenih - fotokopija,
- Pismo obaveštenja - fotokopija

Dokumentacija podnosioca priložena uz ovu dokumentaciju mora biti fotokopija i ne vraća se kandidatima, već se čuva u Arhivi Sektora za kadrove UKCK-a.

Uslovi učešća u regrutaciji: Svi građani Republike Kosovo imaju pravo da se prijave za posao za koji konkurišu.

Konkursne procedure: Konkurs je otvoren za sve zainteresovane kandidate koji ispunjavaju uslove konkursa.

Otvaranje konkursne procedure NJBNJ objavljuje na sajtu konkursa ISUHR, najmanje 30 dana pre planiranog datuma, (17.05.2023. do 15.06.2023.), dok se podnošenje prijava vrši u roku od 8 dana od 16.06.2023 do 23.06. 2023.

Podnošenje zahtjeva: Prijave se mogu preuzeti sa web stranice UBKSK-a, tel.038/512667. Prijave se popunjavaju elektronski i podnose Uredu Sektora za kadrove UKCK-a, a naziv radnog mjesta mora biti jasno naveden u prijavi.

Prijave poslane nakon isteka konkursa i nepotpune prijave neće biti prihvaćene, dok se priložene kopije prijave koje primi osoblje UKCK-a neće vraćati.

Kandidati koji se prijave moraju dostaviti dokaze po raspisanom konkursu, u suprotnom kandidati koji ne ispunjavaju uslove konkursa neće biti pozvani na razgovor.

Sve informacije o održavanju pismenog testa do konačne objave rezultata bit će objavljene putem službene web stranice UBKSK-a.



Sektor Kadrovske Službe UKCK,